



**DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale – ONLUS  
Via Colombara di Vignano n°3 - MUGGIA (TS)**

# **D.U.V.R.I.**

## **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza**

### **ATTIVITA' DI PULIZIE CIVILI ED ASSIMILABILI NELLE STRUTTURE RESIDENZIALI, NEI CENTRI DIURNI E NEI NIDI D'INFANZIA**

*Redatto ai sensi dei commi 3 e 5 dell'articolo 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81*



---

**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

---

**PREMESSA**

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza è relativo ai servizi di pulizia, lavanderia, guardaroba ed altri servizi ausiliari assimilabili affidati alla cooperativa sociale DUEMILADIECI con contratti di appalto o di subappalto all'interno delle strutture residenziali psichiatriche, delle strutture residenziali per disabili gravi e gravissimi, delle comunità per minori, dei centri diurni per disabili gravi e gravissimi, di HML (specificare) e dei nidi d'infanzia gestiti dalla cooperativa sociale DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE.

Tali strutture possono essere di proprietà della cooperativa DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE oppure date in gestione alla stessa in via esclusiva o come capogruppo di raggruppamenti temporanei di imprese da enti pubblici, quali Comuni, Aziende per i servizi sanitari, Ater.

Il presente DUVRI non contempla la valutazione dei rischi specifici propri dell'impresa DUEMILADIECI, la quale pertanto dovrà attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D. Lgs 81/2008.

Trattandosi infine di un documento redatto ai sensi dei commi 3 e 5 dell'articolo 26 del citato Decreto, non si è ritenuto necessario provvedere a sopralluoghi congiunti tra appaltante ed appaltatore in quanto l'impresa appaltante opera già all'interno delle strutture oggetto del presente Documento Unico, con contratti di appalto e di subappalto stipulati precedentemente all'entrata in vigore del D. Lgs. 81/08.

Il DUVRI viene comunque sottoscritto per accettazione dalle parti ed allegato ai singoli contratti di appalto o subappalto.

Il presente documento è strutturato in due parti.

La prima riporta i dati identificativi delle due cooperative, la descrizione ed i dati identificativi delle singole strutture oggetto di valutazione ed i criteri utilizzati nell'identificazione delle interferenze e nella valutazione dei rischi da esse derivanti e le norme generali di coordinamento e sicurezza.

La seconda parte identifica, per ogni singola struttura, le attività oggetto dell'appalto o subappalto e la valutazione dei rischi da interferenze e le relative misure di prevenzione e protezione per fasi di lavoro.



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

**PARTE PRIMA**

**DATI IDENTIFICATIVI DELLE COOPERATIVE**

*DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE – appaltante*

|   |  |
|---|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE<br>società cooperativa sociale impresa sociale- ONLUS |
| <b>SEDE LEGALE</b>  | Via Colombara di Vignano, 3 – 34015 Muggia (TS)                                  |
| <b>TELEFONO</b>   | Tel. 040232331 fax 040232444   |
| <b>ATTIVITA'</b>  | Servizi educativi, riabilitativi ed assistenziali                                |
| <b>DATORE DI LAVORO</b>   | Sig. Stefano Garbellotto<br>Presidente e legale rappresentante                   |
| <b>MEDICO COMPETENTE</b>  | Dott.ssa Paola De Michieli   |
| <b>R.S.P.P.</b><br><b>(referente delegato ai rapporti tra<br/>committente ed appaltatore)</b> | Sig. Fabio Vallon<br>cell. 3356160747 mail: fvallon@2001agsoc.it                 |
| <b>R.L.S.</b>   | Sig.ra Judith Luna<br>Sig. Alessandro Lanzara<br>Sig. Vincenzo Spacone           |

*DUEMILADIECI - appaltatrice*

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>     | DUEMILADIECI<br>società cooperativa sociale – ONLUS              |
| <b>SEDE LEGALE</b>       | Via Colombara di Vignano, 3 – 34015 Muggia (TS)                  |
| <b>TELEFONO</b>          | Tel. 040232331 fax 040232444                                     |
| <b>ATTIVITA'</b>         | pulizie civili, ristorazione e piccole manutenzioni              |
| <b>DATORE DI LAVORO</b>  | signora Elena Lombardo<br>Presidente e legale rappresentante     |
| <b>MEDICO COMPETENTE</b> | dottorssa Fiorenza Zambon  |
| <b>R.S.P.P.</b>          | Sig. Fabio Vallon<br>cell. 3356160747 mail: fvallon@2001agsoc.it |
| <b>R.L.S.</b>            | signora Manuela Coretti  |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

**DATI IDENTIFICATIVI DELLE STRUTTURE OGGETTO DEL DUVRI**

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.1*

|   |  |          |           |  |
|---|--|----------|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | RESIDENZA I<br>residenza per utenti di psichiatria   |          |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Azienda per i servizi Sanitari n. 1 Triestina  |          |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via de Pastrovich, 3 Trieste, tel. 04039997347   |          |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signora Nadia Moimas   |          |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie degli ambienti e delle attrezzature, lavaggio, stiratura e ordinaria manutenzione degli indumenti degli ospiti della struttura |          |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |          |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | <b>X</b> | <b>NO</b> |  |

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.2*

|   |  |          |           |  |
|---|--|----------|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | RESIDENZA G<br>residenza per utenti di psichiatria   |          |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Azienda per i servizi Sanitari n. 1 Triestina  |          |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via de Pastrovich, 3 Trieste, tel. 04039997341   |          |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signora Ilgen Veronez  |          |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie degli ambienti e delle attrezzature, lavaggio, stiratura e ordinaria manutenzione degli indumenti degli ospiti della struttura |          |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |          |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | <b>X</b> | <b>NO</b> |  |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.3*

|   |  |   |           |  |
|---|--|---|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | RESIDENZA Z<br>residenza per utenti di psichiatria   |   |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Azienda per i servizi Sanitari n. 1 Triestina  |   |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via Weiss, 16 Trieste, tel. 04039997311  |   |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signor Vincenzo Spacone  |   |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie degli ambienti e delle attrezzature, lavaggio, stiratura e ordinaria manutenzione degli indumenti degli ospiti della struttura |   |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |   |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | X | <b>NO</b> |  |

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.4*

|   |  |   |           |  |
|---|--|---|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | RESIDENZA SAN MARCO<br>residenza per utenti di psichiatria   |   |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Duemilauno Agenzia Sociale scs is  |   |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via San Marco, 19 Trieste, tel. 040367998  |   |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signora Daniela Coletta  |   |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie degli ambienti e delle attrezzature, lavaggio, stiratura e ordinaria manutenzione degli indumenti degli ospiti della struttura |   |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |   |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | X | <b>NO</b> |  |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.5*

|   |   |  |           |   |
|---|---|--|-----------|---|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | RESIDENZA PINTURICCHIO<br>residenza per utenti con disabilità grave e gravissima                          |  |           |   |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Duemilauno Agenzia Sociale scs is   |  |           |   |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via Pinturicchio, Trieste, tel. 04051061  |  |           |   |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signor Eliseo Testa   |  |           |   |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie ordinarie e straordinarie degli ambienti, sanificazione degli spazi comuni e dei servizi igienici |  |           |   |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone   |  |           |   |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>   |  | <b>NO</b> | X |

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.6*

|   |  |   |           |  |
|---|--|---|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | COMUNITA' IL MULINO<br>comunità residenziale per minori in situazioni di disagio   |   |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Duemilauno Agenzia Sociale scs is  |   |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via della Stazione, 8/3 Aquileia (UD), tel. 043191047  |   |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signora Romina Bertossi  |   |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie degli ambienti e delle attrezzature, lavaggio e stiratura degli indumenti degli ospiti della struttura |   |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |   |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | X | <b>NO</b> |  |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.7*

|   |  |   |           |  |
|---|--|---|-----------|--|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | NIDO D'INFANZIA IL MIGNOLO   |   |           |  |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Parrocchia di Santo Stefano, Gradisca di Spilimbergo (PN)  |   |           |  |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via Monte Nero, 9 Gradisca di Spilimbergo (PN), tel. 042751077   |   |           |  |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signora Elena Liani  |   |           |  |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie ordinarie e straordinarie degli ambienti, sanificazione degli spazi comuni e dei servizi igienici, lavaggio e stiratura della biancheria e degli indumenti in uso nella struttura, supporto alla distribuzione dei pasti |   |           |  |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone  |   |           |  |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>  | X | <b>NO</b> |  |

*STRUTTURA RESIDENZIALE N.8*

|   |   |  |           |   |
|---|---|--|-----------|---|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | HEAD MADE LAB<br>laboratorio creativo multimediale per persone in stato di disagio      |  |           |   |
| <b>PROPRIETA'</b>   | Ater Trieste  |  |           |   |
| <b>INDIRIZZO</b>  | via Cologna, 41/a, Trieste, tel. 040578557  |  |           |   |
| <b>RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA APPALTANTE</b>                 | signor Sergio Serra   |  |           |   |
| <b>LAVORAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO O DEL SUB APPALTO</b>       | pulizie ordinarie e straordinarie e sanificazione degli ambienti e dei servizi igienici |  |           |   |
| <b>PERSONALE DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO</b>                   | 1 o 2 persone   |  |           |   |
| <b>COMPRESENZA PERSONALE DITTA APPALTANTE E/O OSPITI/UTENTI</b> | <b>SI</b>   |  | <b>NO</b> | X |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

**CRITERI UTILIZZATI NELL'IDENTIFICAZIONE DELLE INTERFERENZE E NELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA ESSE DERIVANTI**

In considerazione del fatto che la cooperativa DUEMILADIECI opera già all'interno delle strutture oggetto del presente DUVRI, non si è ritenuto necessario effettuare riunioni preliminari per l'individuazione delle attività previste dal contratto di appalto o di sub appalto e le interferenze che potrebbero derivare dal loro svolgimento.

Infatti, la persistente attività di DUEMILADIECI all'interno dei servizi svolti da DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE, nonché i rapporti in essere tra le due cooperative permettono di conoscere, con sufficiente precisione, sia le attività che le caratteristiche specifiche della cooperativa appaltante sia quelle della cooperativa appaltatrice e quelle specifiche dei servizi e degli ambienti interessati dal presente documento.

Ciascuna attività è stata poi scomposta, ove possibile, in fasi di lavoro e le informazioni raccolte sono state riportate all'interno delle schede di sintesi di ogni attività e per ogni struttura.

Le schede riportano ogni singola attività e fase e sono state indicate le possibili interferenze identificate.

Sono state particolarmente individuate le specifiche aree di lavoro; i percorsi ed i luoghi di transito impiegati per accedervi; le attrezzature e le macchine utilizzate; i prodotti chimici utilizzati; la presenza contemporanea del personale della cooperativa committente e/o di altre imprese o Enti nei medesimi luoghi di lavoro; infine si è data particolare importanza alla compresenza degli ospiti/utenti delle strutture oggetto del Documento, in considerazione delle loro diverse abilità.

In tal senso va qui ricordato che i servizi effettuati da DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE sono rivolti a cittadini in condizione o a rischio di svantaggio, come definiti dalle leggi pertinenti, nonché di altre categorie sociali in condizione o a rischio di bisogno sociale; allo stesso modo, DUEMILADIECI, in quanto cooperativa sociale di tipo B attua il proprio mandato finalizzato all'abilitazione lavorativa di soggetti deboli.

Di conseguenza sono stati individuati e valutati i rischi derivanti dalle sopraelencate interferenze e adottate le misure di prevenzione e protezione applicabili, distinte per fase di lavorazione e struttura e conseguentemente saranno individuati i responsabili dell'attuazione di dette misure.

La metodologia applicata nelle tabelle prevede:

1. l'indicazione e la descrizione dell'oggetto dell'appalto o sub appalto, delle lavorazioni svolte e delle specifiche fasi;
2. l'indicazione dei pericoli di interferenza, indicando le aree aziendali ove esse si possono manifestare, le lavorazioni e le mansioni coinvolte;
3. la valutazione dei rischi da interferenza e stima delle probabilità di accadimento e del danno derivante;
4. le misure di prevenzione e protezione adottate e l'assegnazione delle relative responsabilità di attuazione.

La valutazione del rischio è stata effettuata utilizzando note scale semi-quantitative, secondo i seguenti schemi:

|   | significato dei valori P (probabilità)   | significato dei valori D (danno)   |
|---|--|--|
| 1 | <b>improbabile</b><br>(quasi impossibile che accada)   | <b>lieve</b><br>(esposizione acuta o cronica con inabilità rapidamente reversibile – medicazione senza assenza dal lavoro) |
| 2 | <b>poco probabile</b><br>(potrebbe accadere qualche volta)                                     | <b>medio</b><br>(esposizione acuta o cronica con inabilità temporanea – infortunio)  |
| 3 | <b>probabile</b><br>(potrebbe accadere qualche volta/ sono noti episodi analoghi)              | <b>grave</b><br>(esposizione acuta o cronica con inabilità permanente parziale – infortunio grave)                         |
| 4 | <b>altamente probabile</b><br>(potrebbe accadere molte volte/ sono noti vari episodi analoghi) | <b>gravissimo</b><br>(esposizione acuta o cronica con inabilità permanente totale o morte – infortunio gravissimo)         |

**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

Il rischio R ( PxD) così valutato può assumere valori crescenti quantificati in: 1,2,3,4,6,8,9,12 e 16 secondo la scala dei livelli sotto indicata:

| SCALA DEI LIVELLI DI POTENZIALITA' DEL RISCHIO (R) = (PxD) |   |   |    |    |   |                |   |
|--|---|---|----|----|---|----------------|---|
| P  |   |   |    |    |   | V <sub>a</sub> | Interventi  |
| 4  | 4 | 8 | 12 | 16 |   | >8             | Azioni correttive urgenti                                 |
| 3  | 3 | 6 | 9  | 12 |   | 4÷8            | Azioni correttive da programmare nel breve periodo        |
| 2  | 2 | 4 | 6  | 8  |   | 2÷3            | Azioni correttive da programmare nel medio termine        |
| 1  | 1 | 2 | 3  | 4  |   | 1              | Azioni migliorative da valutare in fase di programmazione |
|  | 1 | 2 | 3  | 4  | D |                |   |

**NORME GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA**

L'attività dell'appaltatore deve essere immediatamente sospesa in caso di:

- motivata richiesta da parte del responsabile del servizio (RUO) della DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE;
- pericolo grave ed immediato;
- emergenza allarme incendio, terremoto o altro;
- mancato rispetto della normativa di riferimento per l'attività svolta e/o delle misure di prevenzione e protezione previste dalle normative in essere e da quelle previste dal presente documento;
- pericolose anomalie nell'esecuzione del lavoro.

In ottemperanza a quanto disposto e descritto nel presente documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza, DUEMILADIECI, in qualità di appaltatore o sub appaltatore, s'impegna a:

- rispettare eventuali indicazioni provenienti dal DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE in merito al coordinamento dei lavori con i dipendenti ed in seguito a misure di emergenza o pericolo immediato;
- consultare preventivamente DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE in merito ad eventuali modifiche nelle modalità operative descritte che possano influire nell'organizzazione dal lavoro in situazioni di compresenza e/o collaborazione con il personale e gli ospiti dell'appaltante;
- ad informare immediatamente DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE in merito a incidenti, infortuni e mancati infortuni (near miss) verificatesi e che hanno coinvolto personale della DUEMILADIECI nello svolgimento dell'attività, anche se di lieve entità;
- Informare il personale addetto e gli eventuali sostituti sui rischi individuati e le relative misure di prevenzione e protezione previste, nonché a fornire loro ogni dispositivo di protezione necessario;
- Ad informare e a far rispettare al proprio personale le misure di prevenzione e gestione delle emergenze previste dal piano di Emergenza ed Evacuazione di ogni singola struttura ricevuto da DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE.



DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE

PARTE SECONDA

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E RELATIVE MISURE DI PREVENZIONE PER FASI DI LAVORO

|   |  |
|---|--|
| scheda attività n. 1  | RESIDENZE PER UTENTI DELLA SALUTE MENTALE. PER UTENTI CON DISABILITÀ GRAVE E GRAVISSIMA, COMUNITÀ RESIDENZIALI PER MINORI IN SITUAZIONI DI DISAGIO E NIDI D'INFANZIA |
| PULIZIE ORDINARIE E STRAORDINARIE E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DEI SERVIZI IGIENICI, LAVAGGIO, STIRATURA E ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI INDUMENTI DEGLI OSPITI E DEGLI UTENTI |  |

| FASI LAVORATIVE   | AREE INTERESSATE  | INTERFERENZE   | EVENTO   | RISCHIO   | VALUTAZIONE DEI RISCHI |   |   | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'  |
|---|---|--|--|---|------------------------|---|---|---|--|
|   |   |  |  |   | P                      | D | R |   |  |
| stoccaggio e conservazione dei prodotti chimici per le pulizie e le sanificazioni<br><br>uso dei prodotti chimici per le pulizie e le sanificazioni | stanze o parti di esse interessate allo stoccaggio<br><br>armadi per la conservazione e stoccaggio dei prodotti<br><br>stanze o parti di esse interessate alla pulizia e alla sanificazione | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/prestatori d'opera terzi | contatto accidentale con i prodotti chimici<br><br>ingestione dei prodotti chimici | infortunio alle persone ( intossicazione e/o avvelenamento) | 2                      | 2 | 4 | -utilizzare prodotti meno pericolosi;<br>- non utilizzare i prodotti chimici in contenitori non appositamente predisposti ( bottiglie di acqua o bibite);<br>-non lasciare i prodotti chimici utilizzati incustoditi;<br>-seguire le istruzioni d'uso per la corretta diluizione dei prodotti;<br>-chiudere accuratamente i contenitori dopo l'uso;<br>-conservare i prodotti in appositi locali o armadi chiusi a chiave;<br>- conservazione in loco delle schede tecniche di sicurezza dei prodotti utilizzati. | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |

**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

| FASI LAVORATIVE                             | AREE INTERESSATE  | INTERFERENZE   | EVENTO  | RISCHIO                          | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE  | RESPONSABILITA'  |
|---|---|--|---|----------------------------------|------------------------|----------|----------|--|--|
|   |   |  |   |                                  | P                      | D        | R        |  |  |
| lavaggio dei pavimenti e degli arredi fissi | arredi fissi, sanitari e stanze o parti di esse interessate alla pulizia e alla sanificazione | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/<br>prestatori d'opera terzi | scivolamento  | infortunio alle persone          | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> | - seguire le istruzioni d'uso per la corretta diluizione dei prodotti;<br>- verificare la possibilità di procedere al lavaggio dei pavimenti in momenti con minore presenza possibile di persone terze;<br>-segnalare opportunamente i pavimenti bagnati;<br>- non abbandonare le attrezzature utilizzate incustodite;<br>-non bagnare le prese di corrente o le apparecchiature sotto tensione; | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |
|   |   |  | inciampo sulle attrezzature di lavoro ( scope, secchi...)<br><br>incendio<br><br>elettrocuzione | danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>3</b> | <b>6</b> |  |  |

**CHIUDERE  
I RECIPIENTI  
DOPO L'USO**



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

| FASI LAVORATIVE                                    | AREE INTERESSATE   | INTERFERENZE   | EVENTO  | RISCHIO                          | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE  | RESPONSABILITA'  |
|--|--|--|---|----------------------------------|------------------------|----------|----------|--|--|
|  |  |  |   |                                  | P                      | D        | R        |  |  |
| pulizie straordinarie con l'utilizzo di macchinari | arredi, sanitari e stanze o parti di esse interessate alla pulizia straordinaria | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/prestatori d'opera terzi | scivolamento  | infortunio alle persone          | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> | - coordinamento con il personale presente prima dell'avvio dei lavori;<br>- non ingombrare le vie di transito con materiali e attrezzature;<br>-delimitare opportunamente l'area di lavoro;<br>-garantire la stabilità al ribaltamento del materiale e dei macchinari utilizzati;<br>-verificare la possibilità di effettuare le pulizie straordinarie in momenti con minore presenza possibile di persone terze;<br>- corretto utilizzo dei macchinari secondo le istruzioni del fabbricante;<br>-conservazione in loco dei libretti di uso e manutenzione delle apparecchiature;<br>- utilizzare prolunghe a norma;<br>-non sovraccaricare le prese di corrente con l'utilizzo di trivi. | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |
|  |  |  | inciampo sulle attrezzature di lavoro<br><br>elettrocuzione<br><br>urti<br>incendio<br>piccole ferite e abrasioni<br><br>schiacciamento | danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>3</b> | <b>6</b> |  |  |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

| FASI LAVORATIVE   | AREE INTERESSATE                                    | INTERFERENZE   | EVENTO   | RISCHIO   | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'  |
|---|---|--|--|---|------------------------|----------|----------|---|--|
|   |   |  |  |   | P                      | D        | R        |   |  |
| utilizzo di scale e attrezzature per i lavori di pulizia in quota | stanze o parti di esse interessate alla lavorazione | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/<br>prestatori d'opera terzi | inciampo sulle attrezzature di lavoro<br><br>urti<br><br>piccole ferite e abrasioni<br><br>schiacciamento<br><br>caduta di materiali ed utensili dall'alto<br><br>ribaltamento | infortunio alle persone<br><br>danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> | -delimitare opportunamente l'area di lavoro;<br>-garantire la stabilità al ribaltamento del materiale e delle attrezzature utilizzate;<br>-verificare la possibilità di effettuare le operazioni indicate in momenti con minore presenza possibile di persone terze;<br>- corretto utilizzo delle scale e dei trabattelli;<br>- assicurare gli utensili da eventuali cadute dall'alto;<br>- farsi aiutare da altro operatore nel salire, scendere ed utilizzare la scala; | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

| FASI LAVORATIVE | AREE INTERESSATE                   | INTERFERENZE   | EVENTO  | RISCHIO   | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'  |
|-----------------|------------------------------------|--|---|---|------------------------|----------|----------|---|--|
|                 |                                    |  |   |   | P                      | D        | R        |   |  |
| stiratura       | stanze o parti di esse interessate | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/<br>prestatori d'opera terzi | inciampo sulle attrezzature di lavoro<br><br>urti<br><br>ustioni da contatto (con ferro da stiro)<br><br>incendio | infortunio alle persone<br><br>danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> | -garantire la stabilità al ribaltamento del materiale e delle attrezzature utilizzate;<br>-ove possibile effettuare le operazioni di stiratura in locali appositi non accessibili agli utenti/ospiti;<br>- corretto utilizzo dei macchinari secondo le istruzioni del fabbricante;<br>-conservazione in loco dei libretti di uso e manutenzione delle apparecchiature;<br>- utilizzare prolunghe a norma;<br>-non sovraccaricare le prese di corrente con l'utilizzo di trivi;<br>-non abbandonare gli utensili (ferro da stiro) incustoditi durante le fasi di lavoro; | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

| FASI LAVORATIVE  | AREE INTERESSATE   | INTERFERENZE   | EVENTO  | RISCHIO                          | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'  |
|--|--|--|---|----------------------------------|------------------------|----------|----------|---|--|
|  |  |  |   |                                  | P                      | D        | R        |   |  |
| lavaggio degli indumenti degli ospiti, degli effetti lettereci e ordinaria manutenzione degli stessi | stanze o parti di esse interessate<br><br>locali di lavanderia | <b>presenza di altro personale in transito o che svolge la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti/ospiti<br>-appaltatori/<br>prestatori d'opera terzi | scivolamento per fuoriuscita dell'acqua di lavaggio | infortunio alle persone          | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> | - corretto utilizzo dei macchinari secondo le istruzioni del fabbricante;<br>- non abbandonare gli utensili utilizzati (forbici, aghi..) incustoditi;<br>-non bagnare le prese di corrente o le apparecchiature sotto tensione;<br>-conservazione in loco dei libretti di uso e manutenzione delle apparecchiature;<br>- utilizzare prolunghe e apparecchiature a norma;<br>-non sovraccaricare le prese di corrente con l'utilizzo di trivi; | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |
|  |  |  | ingestione accidentale detersivi ed ammorbidenti    | danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>3</b> | <b>6</b> |   |  |
|  |  |  | elettrocuzione                                      |                                  |                        |          |          |   |  |
|  |  |  | piccole ferite, tagli, punture                      |                                  |                        |          |          |   |  |





DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| scheda attività n. 2                  | NIDI D'INFANZIA |
| SUPPORTO ALLA DISTRIBUZIONE DEI PASTI |                 |

| FASI LAVORATIVE                  | AREE INTERESSATE          | INTERFERENZE   | EVENTO   | RISCHIO                                  | VALUTAZIONE DEI RISCHI |   |   | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'   |
|----------------------------------|---------------------------|--|--|--|------------------------|---|---|---|---|
|                                  |                           |  |  |  | P                      | D | R |   |   |
| distribuzione dei pasti ai bimbi | refettorio<br>zona pranzo | <b>presenza di altre persone che svolgono la propria attività lavorativa e/o di vita:</b><br>-personale della DMLAS<br>-utenti (bimbi) | contaminazione dei cibi e delle vivande<br><br>piccole ustioni da contatto | infortunio alle persone (intossicazione) | 2                      | 2 | 4 | -lavarsi le mani prima di iniziare la distribuzione dei pasti;<br>-lavarsi le mani prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici;<br>- seguire corrette procedure di impiattamento e distribuzione dei cibi, facendo attenzione ad eventuali contenitori caldi ;<br>-utilizzare adeguati indumenti (se necessario cambiarsi d'abito); | Operatore addetto alla lavorazione<br><br>cuoca o aiuto cuoca<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |



**DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE**

|  |   |
|--|---|
| <b>scheda attività n. 3</b>  | <b>HEAD MADE LAB -LABORATORIO CREATIVO MULTIMEDIALE PER PERSONE IN STATO DI DISAGIO</b> |
| PULIZIE ORDINARIE E STRAORDINARIE E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DEI SERVIZI IGIENICI FUORI DALL'ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA |   |

| FASI LAVORATIVE         | AREE INTERESSATE         | INTERFERENZE                                      | EVENTO         | RISCHIO                          | VALUTAZIONE DEI RISCHI |          |          | MISURE DI PREVENZIONE   | RESPONSABILITA'  |
|-------------------------|--------------------------|---|----------------|----------------------------------|------------------------|----------|----------|---|--|
|                         |                          |   |                |                                  | P                      | D        | R        |   |  |
| pulizie e sanificazioni | laboratorio multimediale | <b>presenza di apparecchiature sotto tensione</b> | elettrocuzione | infortunio alle persone          | <b>2</b>               | <b>3</b> | <b>6</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- togliere tensione prima di iniziare i lavori;</li> <li>-corretto uso delle procedure di lavoro;</li> <li>- utilizzare prolunghe e apparecchiature a norma;</li> <li>-non sovraccaricare le prese di corrente con l'utilizzo di trivi;</li> </ul> | Operatore addetto alla lavorazione o caposquadra se più lavoratori<br><br>preposto (RUO) della cooperativa appaltante o suo delegato |
|                         |                          |   | incendio       | danneggiamenti a proprietà terze | <b>2</b>               | <b>2</b> | <b>4</b> |   |  |





DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE dei RISCHI da INTERFERENZA DUEMILADIECI PULIZIE

**DISPOSIZIONI FINALI**

Gli operatori e le operatrici di DUEMILADIECI devono inoltre porre attenzione, nell'effettuazione delle proprie attività, alla particolarità dell'utenza, sia dal punto di vista delle diverse abilità (residenze) che di età (nidi d'infanzia), che può di conseguenza comportare ulteriori rischi interferenziali (soprattutto nelle residenze per utenti della salute mentale) derivanti da possibili aggressioni da utenti, che si possono scatenare sia dalle attività tipiche delle mansioni (rumori, diversa organizzazione routinaria di vita derivanti dall'intralcio per le macchine e le attrezzature utilizzate) sia da comportamenti o atteggiamenti del personale della DUEMILADIECI stessa.

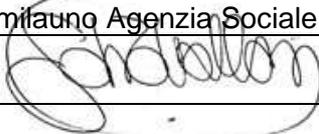
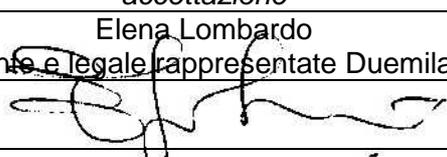
Tali situazioni dovranno essere gestite e possibilmente risolte in fase di coordinamento delle attività lavorative in concerto con il responsabile (RUO) delle strutture.

Le parti convengono che, stante la natura delle attività previste e preso atto che DUEMILADIECI adempie a tutte le prescrizioni ed agli obblighi imposti dalla normativa vigente sulla sicurezza e salute sul posto di lavoro, non sono previsti costi aggiuntivi sulla sicurezza derivanti dal presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza.

Si conviene infine che per qualsiasi integrazione od ulteriore necessità di coordinamento o informazione utile ad eliminare o ridurre i rischi, si provvederà ad un aggiornamento del presente Documento.

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza, allegato in originale ai singoli contratti di appalto o di subappalto è conservato in copia presso il Servizio di Prevenzione e Protezione della Duemilauno Agenzia Sociale, presso le strutture oggetto del presente Documento e consegnato agli operatori di DUEMILADIECI.

Muggia, 9 dicembre 2008

| <i>redazione e verifica</i>   | <i>accettazione</i>  |
|---|--|
| Fabio Vallon<br>RSPP Duemilauno Agenzia Sociale                                     | Elena Lombardo<br>Presidente e legale rappresentate Duemiladieci                     |
|  |  |